



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2020
(RETIFICADO)

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PALMEIRA DAS MISSÕES – RS.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2020
TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PALMEIRA DAS MISSÕES**, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e com a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas respectivas alterações, torna público, para o conhecimento dos interessados, que às **10 horas do dia 03 do mês de março do ano de 2020**, no Plenário da Câmara Municipal de Vereadores, situado na Rua Major Novais, nº 1.000, Bairro Centro, nesta cidade, se reunirá a Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 002/2020, com a finalidade de receber os documentos de habilitação e as propostas, objetivando a aquisição cartuchos, toners, bulk e recargas, conforme descrito neste edital e em seus anexos.

Poderão participar as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto ora licitado, enquadradas como **microempresa ou empresa de pequeno porte**, cadastradas no Município de Palmeira das Missões ou que apresentarem toda a documentação necessária para o cadastro, conforme este edital, até o terceiro dia anterior ao fixado para o recebimento dos envelopes de habilitação e proposta.

1 - DAS PARTES INTEGRANTES DESTE EDITAL

Anexo I: Modelo de Proposta de Preços;

Anexo II: Do Custo máximo admitido.

Anexo III: Modelo de Procuração;

Anexo IV: Modelo de Declaração de Idoneidade;

Anexo V: Modelo de Declaração de Recusa ao Prazo de Recurso de Habilitação;

Anexo VI: Modelo de Declaração de que cumpre com o disposto no art. 7º, inc. XXXIII, da Constituição Federal;

Anexo VII: Modelo de declaração de enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

Anexo VIII: Minuta de Contrato.

2. OBJETO

2.1 A presente licitação tem por objeto a aquisição de cartuchos, toners, bulk e recargas.

2.2 A licitação será dividida em grupos (LOTES), formados por itens, conforme Anexo I, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

2.3 Todos os itens que compõem o LOTE D (recarga de toners) deverão ser previamente testados, onde serão limpos e desobstruídos para o recebimento de uma nova carga específica, ao final da recarga os mesmos deverão ser calibrados, testados, embalados e selados.

2.4 Todos os itens que compõem os LOTES A, B e C (Bulks, cartuchos e toners) deverão ser novos, originais de fábrica, não remanufaturados, não reconicionados e nem reciclados, contendo lacre do fabricante e selo de garantia de qualidade da fabricante na face externa da embalagem, e em perfeito estado de conservação para sua utilização imediata.

2.4.1 Fica estabelecido que não há obrigatoriedade de os cartuchos serem peças genuínas da mesma marca do fabricante da impressora, e sim originais de qualidade como definido no item 2.4.

2.4.2 No caso de fornecimento de cartuchos originais de fábrica de marca diferente da marca da impressora a que se destinam, a(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar Laudo Técnico de Qualidade, expedido por entidade/instituto/laboratório especializado, de reconhecida idoneidade e competência, credenciado pelo INMETRO ou ligado a órgão/entidade governamental, que comprove a boa qualidade e o bom desempenho dos cartuchos/toners quando empregados no fim a que se destinam, exigência esta de Laudo autorizada pelo Tribunal de Contas da União nas seguintes deliberações: Decisões nºs 130/2002, 516/2002, 1.476/2002, 1.622/2002, 1.196/2002 e Acórdão nº 1.446/2004, todas do Plenário. O referido Laudo deverá conter, no mínimo: a) Marca e modelo do cartucho/toner em que os testes foram realizados e a data de realização dos ensaios; b) Ateste de exame visual quanto a vazamento; c) Número de páginas impressas de forma legível, com cobertura mínima de 5% para cor preta e de 15% para colorido; d) Volume de tinta utilizado para esgotar o cartucho/toner para fins de comparação com o volume registrado na embalagem; e) Avaliação da qualidade de impressão utilizando métodos de visão computacional; f) O laudo deverá ser expedido para cada item fornecido e possuir data de emissão não superior a 12 (doze) meses da data da realização da licitação, se outro prazo menor não tiver sido estipulado no laudo.

2.4.3 A licitante que fornecer cartucho original da mesma marca da impressora não está obrigada à apresentação do Laudo Técnico de Qualidade, mas deverá declarar que os cartuchos/toners originais de fábrica a serem fornecidos são da mesma marca da impressora a que se destinam.

2.4.4 O não fornecimento de cartuchos/toners como definido neste edital e/ou a não apresentação do Laudo Técnico de Qualidade, além da obrigação de substituir todo o lote por cartuchos originais, poderá acarretar a aplicação das sanções definidas neste edital e contrato.

2.5 As especificações do objeto encontram-se em formulário próprio do Anexo I, que deverá ser preenchido e devolvido com os valores cotados por cada item que compõe os lotes, servindo como proposta financeira, devidamente carimbado, rubricado, assinado, datado e preenchido sem emendas e rasuras.

3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar desta Tomada de Preços quaisquer interessados enquadrados como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte e que detenham atividade pertinente e



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

compatível com o objeto acima descrito, desde que atendidas todas as condições expostas neste edital.

3.1.1 Em atendimento ao artigo 22, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, as empresas não cadastradas deverão atender as condições exigidas para cadastramento até o 3º (terceiro) dia anterior à data do recebimento das propostas.

3.2 Não poderão participar dessa Tomada de Preços, as empresas que:

3.2.1 Encontrarem-se em processo de falência.

3.2.2 Estejam cumprindo sanção de suspensão do direito de licitar ou de declaração de inidoneidade imposta pela Administração Pública, entendida esta como Administração Direta e Indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do Poder Público e das fundações por ele instituídas ou mantidas.

3.2.3 Consórcio de empresas, qualquer que seja sua formação.

3.2.4 Quaisquer outras que a lei proíba.

3.3 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, para assegurar o estabelecido na Lei Complementar Federal nº. 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, a qual institui o Estatuto da Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), deverão apresentar à Comissão Permanente de Licitações, no ato da sessão de abertura do procedimento licitatório ou no credenciamento, declaração de enquadramento como ME ou EPP, devidamente assinada pelo seu representante contábil, conforme o modelo do Anexo VII.

3.3.1 A declaração deverá estar datada dos últimos 180 dias anteriores à data da sessão de abertura dos Envelopes, sob pena de não ser aceita.

3.3.2 A certidão fornecida pela Junta Comercial substitui a declaração constante do Anexo VII.

3.3.3 Qualquer outro modelo de declaração deverá conter todas as informações constantes do Modelo do Anexo VII, sob pena de não ser aceita.

3.3.4 A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos neste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

3.3.5 O benefício de que trata o item anterior não eximirá a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte da apresentação de todos os documentos, ainda que apresente alguma restrição.

3.3.6 O prazo de que trata o item 3.3.4 poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, devidamente justificado e durante o transcurso do respectivo prazo.

3.3.7 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 3.3.6, implicará na decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

3.4 Os proponentes deverão ter pleno conhecimento dos termos deste edital e seus anexos, sem poder invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

formulação da proposta ou do integral cumprimento do contrato, não sendo aceitas reivindicações posteriores sob quaisquer alegações.

3.5 A participação nesta Tomada de Preços importa à proponente, a irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente edital e seus anexos, bem como na observância dos regulamentos, normas e técnicas aplicáveis.

3.6 O proponente arcará com todos os custos diretos e indiretos para a preparação e apresentação de sua proposta, independentemente do resultado do processo licitatório.

3.7 O licitante que comparecer na sessão pública de recebimento e abertura dos envelopes e desejar manifestar-se em nome da empresa deverá anexar juntamente com o Envelope nº 01, dentro ou fora dele, procuração por instrumento público ou particular, com poderes decisórios para todas as fases da licitação, conforme o Anexo III. Em sendo o proprietário, diretor com poderes para representação da empresa, bastará a apresentação de documento de identificação, para verificação junto ao contrato social apresentado no Envelope nº 01.

3.8 A Câmara Municipal de Vereadores reserva-se o direito de revogar a presente licitação por razão de interesse público ou anulá-la no todo ou em parte, por vício ou ilegalidade, sem que caiba direito indenizatório a quaisquer dos licitantes.

4 - DA REPRESENTAÇÃO

4.1 O licitante poderá se apresentar por meio de um representante que, devidamente munido de documento que o autorize a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada durante a reunião de abertura dos envelopes, seja referente à documentação ou à proposta, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação ou Conselho de Classe.

4.2 A representação far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular autenticado. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da empresa, deverá estar expressamente disposto no Estatuto, Contrato Social ou documento equivalente.

4.2.1 A não apresentação de documento que autorize o representante, não desclassificará ou inabilitará a licitante, mas impedirá o seu representante de se manifestar e responder em nome do licitante.

4.3 Não será admitida a representação por um mesmo representante para mais de um licitante, salvo naqueles casos em que os proponentes estejam participando de itens ou lotes diferentes.

4.4 Após a abertura do envelope da documentação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão Permanente de Licitações.

5 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

5.1 A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta de Preços de interesse do proponente será pública, dirigida pela Comissão Permanente de Licitações e realizada de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, em conformidade com este edital e seus anexos, no local e horário constantes no preâmbulo deste.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

5.2 A Documentação e a Proposta de Preços, deverão ser apresentadas, impreterivelmente, até o dia, hora e local já fixados no preâmbulo, em 02 (dois) envelopes (de Habilitação e da Proposta de Preços), devidamente lacrados.

5.2.1 Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante retardatária, a não ser como ouvinte.

5.3 Os envelopes deverão conter, ainda, em sua parte externa, os dizeres:

ENVELOPE 01 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PALMEIRA DAS MISSÕES
TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2020
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:
CNPJ:
FONE/E-MAIL:

ENVELOPE 02 – PROPOSTA DE PREÇO
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PALMEIRA DAS MISSÕES
TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2020
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:
CNPJ:
FONE/E-MAIL:

6 - DA FASE DE HABILITAÇÃO

6.1 Para fins de Habilitação Jurídica deverão ser apresentados:

6.1.1 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

6.1.2 O licitante deve declarar, sob as penalidades cabíveis, que não foi declarado inidôneo e a inexistência de fato que possa impedir sua habilitação neste certame, inclusive na vigência contratual caso venha a ser contratado pela Câmara Municipal de Palmeira das Missões, conforme modelo de declaração, constante no Anexo IV deste Edital.

6.1.3 O licitante deve declarar, sob as penalidades cabíveis, o cumprimento do disposto no art. 27, V da Lei Federal nº 8.666/93, conforme modelo de declaração constante no Anexo VI deste Edital.

6.2 Para verificação da Regularidade Fiscal deverá ser apresentado:

6.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ.

6.2.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Município através de alvará (de localização ou de funcionamento) relativo ao domicílio ou sede do cadastro, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

6.2.3 Prova de regularidade para com os Tributos Federais - certidão negativa de débito ou positiva com efeitos de negativa, relativamente a débitos de tributos e contribuições federais e dívida ativa da União.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

6.2.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual – certidão negativa de débito ou positiva com efeitos de negativa – do domicílio ou sede da empresa ou outra equivalente na forma da lei.

6.2.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal – certidão negativa de débito ou positiva com efeitos de negativa – do domicílio ou sede da empresa ou outra equivalente na forma da lei.

6.2.6 Certificado de regularidade para com o FGTS.

6.2.7 Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho, por meio da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, nos termos da Lei Federal nº 12.440/2011.

6.3 Para verificação da **Qualificação Econômico-Financeira** deverá ser apresentado:

6.3.1 Certidão Negativa de Falência expedida pelo distribuidor do foro da comarca da sede da pessoa jurídica, e Certidão Negativa de Execução Patrimonial, no caso de Empresa Individual, expedida no domicílio da pessoa física.

6.4 Para verificação da **Qualificação Técnica** observar-se-á o seguinte:

6.4.1 Exclusivamente para as proponentes que optarem por cotar preço para o **LOTE D** (recarga de toners), apresentar Atestado/Certidão/Declaração de capacidade técnica, fornecido por pessoa de direito público ou privado, que comprove que a licitante já forneceu satisfatoriamente produto que se assemelhe ao objeto (recarga de toners), com pontualidade e qualidade.

6.5 Disposições Gerais da Habilitação:

6.5.1 Os Licitantes, **obrigatoriamente**, deverão apresentar **Certificado de Registro Cadastral (CRC)**, em vigor, de qualquer órgão **desta Municipalidade**, que substituirá os documentos de habilitação nele consignados.

6.5.1.1 Os documentos exigidos no item 6 deste edital que não constarem no CRC, ou que estiverem desatualizados, deverão ser apresentados, atualizados, dentro do Envelope nº 01.

6.5.2 Os documentos discriminados acima poderão ser apresentados em original ou fotocópia.

6.5.3 Não serão considerados documentos apresentados por telegrama, fax ou e-mail.

6.5.4 No caso de apresentação de documentos e/ou certidões das quais não conste o prazo de validade, será considerado o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a contar da emissão dos mesmos.

6.5.5 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados no item 10.2, deste edital, deverá apresentar, no envelope de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos no item 6 deste Edital.

6.5.6 A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atenderem ao item 6.5.5, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos nas alíneas 6.2.2 a 6.2.6, do item 6, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

6.4.7 O prazo de que trata o item 6.5.6 poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, a critério da Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

6.4.8 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 6.4.7, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades prevista no item 16 deste edital, sendo facultado à Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7 – DAS PROPOSTAS

7.1 A Proposta de Preços contida no Envelope nº 2 deverá ser elaborada de acordo com o Anexo I deste edital e observar o seguinte:

7.1.1 Constar 01 (uma) via, impressa em papel, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e com todas as folhas rubricadas pelo representante legal do licitante proponente.

7.1.2 Fazer menção ao número dessa Tomada de Preços e conter a razão social da proponente, nome do signatário, o CNPJ, número(s) de telefone(s), de fax e e-mail, se houver, e o respectivo endereço com CEP.

7.1.3 Deverá constar o nome do representante da empresa que firmará contrato com a administração, bem como o número de RG, CPF e cargo ocupado.

7.1.4 Ter validade não inferior a 180 (cento e oitenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

7.1.5 Constar o preço total, em moeda corrente nacional, discriminando o valor unitário e total por de cada item e lote. Em caso de divergência sobre os valores expressos em algarismos, serão considerados estes últimos.

7.1.6 A simples apresentação da proposta, por si só implicará a plena aceitação por parte do licitante de todas as condições deste Edital, independentemente de transcrição.

7.1.7 A omissão da resposta de qualquer dos quesitos de avaliação, tais como, informações técnicas ou outra documentação que comprove a veracidade da informação, poderá implicar na sumária desclassificação da proposta.

7.1.8 Apresentar declaração expressa de que os bens são novos e de primeiro uso (exceto em relação às recargas) e que o licitante se compromete a efetuar a substituição de todo e qualquer suprimento que durante o período de garantia venha a apresentar defeito.

7.1.8.1 O licitante vencedor deverá apresentar a garantia do fabricante dos objetos desta licitação, devendo a mesma ser fornecida quando da entrega.

7.1.8.2 Apresentar, no caso de fornecimento de cartuchos novos originais de fábrica de marca diferente da marca da impressora a que se destinam, Laudo Técnico de Qualidade, conforme especificações do Item 2.4.2 deste edital.

7.1.9 Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para a aquisição dos itens objetos desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional quando devida a erro ou má interpretação de parte do licitante.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

7.1.10 O Presidente da Comissão Permanente de Licitações poderá efetuar diligências, durante a sessão, para verificar a veracidade dos dados apresentados, podendo desconsiderar formalidades que não comprometam o interesse da administração, a finalidade e a segurança da contratação.

7.1.11 Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 180 (cento e oitenta) dias, e caso persista o interesse da Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões, esta poderá solicitar prorrogação geral da validade referida a todas as licitantes classificadas, por igual prazo, no mínimo.

8 – DA ABERTURA E DO JULGAMENTO

8.1 A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo os Documentos de Habilitação (Envelope 1) e a Proposta de Preços (Envelope 2) de interesse do proponente será pública, dirigida pela Comissão Permanente de Licitações e realizada de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, em conformidade com este edital e seus anexos, no local e horário constantes no preâmbulo deste.

8.2 Serão consideradas não escritas quaisquer condições propostas pelos licitantes, no que discordarem da Lei Federal nº 8.666/93 ou deste edital.

8.3 Primeiramente serão abertos os envelopes contendo a Documentação de Habilitação, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica pelos membros da Comissão Permanente de Licitações e pelos representantes dos licitantes participantes da sessão.

8.4 Não sendo necessária a suspensão da reunião para análise da documentação ou realização de diligências ou consultas, a Comissão Permanente de Licitação decidirá sobre a habilitação de cada licitante. Se, eventualmente, surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, essas dúvidas serão consignadas em ata e a conclusão da habilitação dar-se-á em sessão convocada previamente mediante ofício ou por intermédio de publicação no site da Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões, no endereço www.palmeiradasmissoes.rs.leg.br.

8.5 Havendo habilitação ou inabilitação de Empresas licitantes, e se todos os concorrentes estiverem presentes, o Presidente da Comissão Permanente de Licitações indagará dos mesmos a desistência expressa de seus recursos, o que se aceitar, será circunstancialmente lançado em Ata, a qual obrigatoriamente deverá conter as assinaturas dos representantes das Empresas licitantes que aceitaram expressamente desistir do recurso de habilitação ou inabilitação.

8.6 Caso todos os licitantes renunciem expressamente ao direito de recorrer da decisão da habilitação, será imediatamente procedida a abertura das propostas de preços.

8.7 Se não houver expressado desistência, de acordo com o disposto no item anterior, será declarado e concedido o “efeito suspensivo” pelo prazo legal de 05 (cinco) dias úteis para que as partes interessadas interponham os recursos que entenderem cabíveis.

8.8 Havendo recursos, assim como suas eventuais impugnações, a Comissão Permanente de Licitações, após o seu julgamento dará prosseguimento aos trabalhos, importando em preclusão do licitante inabilitado do direito de participar das fases subsequentes.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

- 8.9** Depois de examinada a documentação contida nos “Envelopes n.º1”, serão relacionados em Ata os licitantes julgados Habilitados, devolvendo-se aos demais, sem abrir, os “Envelopes n.º 02” dos licitantes inabilitados, após o julgamento ou denegação de recursos, se houver.
- 8.10** É expressamente proibida, sob qualquer alegação, a abertura no recinto de realização da licitação dos envelopes de “Proposta de Preços” das Empresas Inabilitadas.
- 8.11** Caso haja interposição de recurso, todos os envelopes n.º 02, já rubricados por todos, permanecerão fechados sob a guarda da Comissão Permanente de Licitações para cumprimento do prazo de recurso.
- 8.12** Esgotadas as fases de recurso, da habilitação e/ou inabilitação, a Comissão Permanente de Licitações convocará os proponentes e dará continuidade aos procedimentos conforme estabelece este instrumento convocatório.
- 8.13** Depois de encerrada a fase de Habilitação - Envelope n.º 01- serão abertos os envelopes n.º 02 - Proposta de Preços.
- 8.14** Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes nº 01 - “Documentos de Habilitação” e nº 02 – “Proposta de Preço” em um único momento, em face do exame da documentação e da conformidade das propostas apresentadas com os requisitos do edital, os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, ficarão em poder da Comissão Permanente de Licitações até data e horário, marcados para prosseguimento dos trabalhos.
- 8.15** Somente os membros da Comissão Permanente de Licitações e os representantes credenciados dos licitantes terão direito de usar da palavra, rubricar propostas, apresentar reclamações ou recursos.
- 8.17** A participação da licitação implica na aceitação integral e irrevogável dos termos deste Edital e seus anexos.
- 8.18** Os documentos exigidos poderão ser apresentados em original e/ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por um dos membros da Comissão Permanente de Licitações, mediante a apresentação dos originais.
- 8.19** A cópia simples somente será autenticada pelo membro da Comissão Permanente de Licitações se houver a apresentação do original para confronto e autenticação em até 10 (dez) minutos antes do início da reunião de abertura previsto neste edital.
- 8.20** Concluído o exame da documentação apresentada e das impugnações que tenham sido formuladas, cumprirá à Comissão Permanente de Licitações anunciar sua decisão com respeito à habilitação das empresas licitantes e consultá-las sobre seu eventual interesse pela interposição de recursos e dispensa de prazo para esse fim.
- 8.21** No caso da interposição de recurso, se a Comissão Permanente de Licitações entender conveniente, poderá julgar de imediato, tornando-se desnecessária a suspensão da sessão.
- 8.22** Se suspensa a sessão para decidir acerca do recurso, a Comissão Permanente de Licitações intimará os licitantes do ato, comunicará a data e horário para proferir a respectiva decisão e dará continuidade ao procedimento.
- 8.23** A Comissão Permanente de Licitação poderá solicitar a emissão de Parecer Técnico, quando julgar conveniente, para subsidiar as decisões do colegiado julgador.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

8.24 Os licitantes deverão comprovar atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso.

8.25 A presente licitação, modalidade Tomada de Preços, Tipo “Menor Preço por Lote”, será regida pelo disposto na Lei no 8.666/93, com suas alterações, à qual o proponente se submete, e pelos demais termos deste instrumento convocatório, com os quais concorda.

8.26 No julgamento da proposta será considerada vencedora a empresa que apresentar o menor preço por lote.

9 - DA DESCLASSIFICAÇÃO

9.1 Após a análise da documentação e das propostas serão desclassificadas, com base no artigo 48, incisos I e II da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial as licitantes que:

9.1.1 Deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope Documentação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido nessa Tomada de Preços, ou ainda, com irregularidades, não se admitindo regularização posterior ao prazo previsto na cláusula 3.3.4 do presente edital, salvo previsão em contrário na legislação vigente.

9.1.2 Não atenderem às exigências contidas neste Edital.

9.2 Quando todas as licitantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão Permanente de Licitações poderá fixar às licitantes o prazo de 8 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação e/ou de outras propostas, escoimadas das causas referidas na condição anterior.

9.3 Os envelopes contendo as propostas de preço das empresas inabilitadas ficarão à disposição delas pelo período de 30 (trinta) dias, contados da contratação da licitação, após este prazo os mesmos serão destruídos pela Comissão Permanente de Licitações.

10 - DO DESEMPATE

10.1 Em caso de empate entre duas ou mais propostas financeiras, adotar-se-á o critério do art. 45, § 2º da Lei 8.666/93.

10.2 O não comparecimento de qualquer licitante ao prosseguimento da sessão, não impedirá que a mesma se realize.

10.3 Não será admitida por qualquer motivo, modificação ou substituição das propostas ou quaisquer outros documentos.

10.4 Terão direito de usar a palavra, rubricar propostas, reclamações ou recursos, assinar atas e contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados e os membros.

10.5 A Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões poderá revogar a licitação por interesse público devendo anulá-la por ilegalidade em despacho fundamentado, sem obrigação de indenizar os licitantes.

10.6 Informações complementares poderão ser obtidas no endereço indicado para recebimento das propostas, no horário de expediente, na Administração e/ou Secretaria.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

11 - DOS RECURSOS

11.1 Observado o disposto no art.109 da Lei Federal nº 8.666/93, o licitante poderá apresentar recurso à Comissão Permanente de Licitações, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou lavratura da ata, nos casos de habilitação ou inabilitação da licitante ou do julgamento das propostas, anulação ou revogação dessa Tomada de Preços.

11.1.1 O recurso deverá ser entregue na Comissão Permanente de Licitações, no endereço constante no Preâmbulo deste edital, nos dias úteis e em horário de expediente.

11.1.1.1 Quando as impugnações forem enviadas via e-mail, os originais deverão ser entregues à Comissão Permanente de Licitações, necessariamente, até 05 (cinco) dias contínuos da data do término do prazo estabelecido no item 11.1 deste edital.

11.1.1.2 O licitante ou pessoa que se utilizar dessa forma de transmissão, torna-se responsável pela qualidade e fidelidade do material transmitido, e por sua entrega neste Órgão.

11.2 Interposto o recurso, será comunicado às demais licitantes que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis. Findo esse período, impugnado ou não o recurso, a Comissão Permanente de Licitações poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar a sua decisão ou fazê-lo subir, devidamente informado, ao Presidente do Poder Legislativo de Palmeira das Missões.

11.3 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Comissão de Licitações, no endereço e horário constante no item 11.1.1 deste Edital.

12 - DO TERMO E ASSINATURA DO CONTRATO

12.1 Sem prejuízo do disposto no Capítulo III e IV da Lei Federal nº 8.666/93, o contrato referente à prestação do serviço será formalizado e conterà, necessariamente, as condições já especificadas neste ato convocatório.

12.2 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará o licitante vencedor, durante a validade da sua proposta para, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art.81 da Lei Federal nº 8.666/93.

12.2.1 O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Comissão Permanente de Licitações.

12.3 Se dentro do prazo a empresa convocada não assinar o Contrato, a Administração convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação das propostas, para a assinatura do mesmo; ou então, revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação de penalidade.

12.4 A Minuta do Contrato a ser firmado com o licitante adjudicatário segue em anexo, sendo considerada parte integrante do presente edital, para todos os seus efeitos legais.

13 - DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 Para cobrir as despesas originadas desta licitação, serão utilizadas a seguinte dotação orçamentária: As despesas serão atendidas com recursos provenientes da Lei Orçamentária Anual de 2020 nas seguintes rubricas: **2001 – 33903017.**



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

14 – DAS RESPONSABILIDADES

14.1 A Empresa vencedora deste processo licitatório será convidada pela Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões a firmar Termo de Responsabilidade e Entrega consoante minuta de contrato que é parte integrante deste edital, conforme determinação legal (Lei Federal nº 8.666/93), fixando os direitos e obrigações e as responsabilidades das partes em conformidade com os termos da licitação e da proposta que se vincula.

15 – DA FORMA DE PRESTAÇÃO E PAGAMENTO

15.1 A empresa vencedora deverá entregar o objeto desta licitação, no prazo máximo de 10 (dez) dias, nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões – RS, situada na Rua Major Novais, nº 1.000, Bairro Centro, nesta cidade, sendo que o pagamento se realizará em até 30 (trinta) dias após o recebimento do objeto desta licitação, na Contabilidade mediante nota fiscal.

15.1.1 As despesas decorrentes de frete, seguro e demais encargos e tributos competem, exclusivamente, ao licitante vencedor.

15.1.2 Não será permitida execução parcial do contrato que vier a ser firmado.

15.2 O objeto deverá ser entregue em perfeita condição de uso, conforme as condições e especificações descritas neste instrumento e em todos os seus Anexos, bem como na proposta de preços apresentada, dentro do horário de expediente da Contratante.

15.3 Os bens adquiridos deverão ser novos, assim considerados de primeiro uso e estar devidamente acondicionados e acompanhados da respectiva Nota Fiscal.

15.4 O prazo para a substituição de peças ou equipamentos e para reparos de defeitos observados pela fiscalização deverá ocorrer em até 72h após a entrega dos equipamentos.

15.5 Os preços não sofrerão qualquer reajuste.

15.6 O pagamento será creditado em conta corrente da empresa, através de Ordem Bancária contra qualquer instituição bancária indicada na Proposta de Preços, devendo para isto ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

15.5 O pagamento somente será liberado após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual.

15.6 A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá ser discriminada contendo todos os itens adjudicados. O atraso na entrega da nota fiscal/fatura acarretará o adiamento do prazo de pagamento na mesma quantidade de dias, não incidindo neste caso qualquer acréscimo de valores a título de juros, multa ou correção monetária.

15.7 A Câmara reserva-se o direito de suspender o pagamento se a entrega dos objetos ocorrer em desacordo com as especificações constantes deste instrumento.

16 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1 Se o licitante vencedor recusar-se a entregar os objetos adjudicados, injustificadamente, serão convocados os demais licitantes, na ordem de classificação, para fazê-lo, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades cabíveis.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

16.2 Na hipótese de descumprimento parcial ou total da CONTRATADA das obrigações contratuais assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar, segundo a gravidade da falta cometida, as seguintes sanções:

I) Advertência, por escrito, formalizada pelo Gestor/Fiscal do Contrato, sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido, tais como:

a) O não atendimento de formalidades, no contrato avençadas, que não justifiquem a aplicação de penalidade mais grave.

II) Multas sobre o valor total atualizado no contrato de:

a) 1% (um por cento) por dia de atraso do valor do contrato limitada esta a 05 (cinco) dias, após o qual será considerado inexecução contratual.

b) Até 10% (dez por cento) do valor do contrato, no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões por 01 (um) ano.

c) 20% (vinte por cento) do valor do contrato, no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões por 02 (dois) anos.

16.3 As multas anteriormente referidas serão descontadas do pagamento devido pela Contratante ou cobradas administrativa ou judicialmente.

16.4 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

16.5 Na imposição de penalidades observar-se-á a gravidade da infração, assegurando à CONTRATADA, em qualquer caso, direito de recurso na forma da Lei Federal nº 8.666/93.

17 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 Fica assegurado à Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões o direito de, no interesse da Administração, revogar a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

17.2 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.3 O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública da Tomada de Preços.

17.4 As normas que disciplinam esta Tomada de Preços serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

17.5 O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o de Palmeira das Missões - RS, com exclusão de qualquer outro.

17.6 Em caso de dúvidas, informações ou esclarecimentos, a interessada deverá contatar por escrito a Comissão Permanente de Licitações, da Câmara Municipal de Vereadores, na Rua Major Novais, nº 1.000, Bairro Centro, nesta cidade, ou pelo telefone: (55) 3742-1024 ou 3742-1228, no horário normal de expediente.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

17.7 As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

18 - DAS CONDIÇÕES FINAIS

18.1 A Empresa e ou Instituição contratada deverá ressarcir todos os danos causados a pessoas e bem de terceiros, por motivo de dolo, negligência, imprudência, por ação ou omissão de seu pessoal ou de propostos.

18.2 Em nenhum caso a empresa e ou instituição vencedora transferirá a terceiros a incumbência do objeto sem aprovação prévia da Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões. Nenhuma transferência mesmo autorizada isentará a empresa e ou instituição vencedora de suas responsabilidades contratuais e legais.

18.3 A Câmara Municipal de Vereadores não se responsabilizará pelas propostas orçadas através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, transportadoras, empresas de ônibus ou qualquer outro meio de transportes caso cheguem atrasadas ou violadas.

18.4 Os casos omissos não previstos neste edital serão solucionados pela Comissão Permanente de Licitações.

18.5 Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender qualquer das disposições do presente edital.

18.6 Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos.

18.7 Só terão direito a usar a palavra, rubricar as propostas e outros documentos, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e os contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados e os membros da Comissão Julgadora.

18.8 Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à documentação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários.

18.9 A Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões se reserva o direito de, a qualquer tempo e a seu exclusivo critério, por despacho motivado, adiar, desistir ou revogar a presente licitação, sem que isso represente motivo para que as empresas participantes pleiteiem qualquer tipo de indenização.

18.10 A abertura dos envelopes poderá ter o horário prorrogado a critério da Comissão de Licitações no prazo máximo de 10 (dez) minutos.

18.11 Os anexos são parte integrante deste instrumento convocatório.

Palmeira das Missões – RS, ____ de fevereiro de 2020.

Fernando Cezar De Carli
Presidente da Câmara de Vereadores

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

ANEXO I
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Razão social:

CNPJ:

Telefone/fax:

E-mail:

Endereço:

CEP:

Nome de quem assinará o contrato:

RG e CPF de quem assinará o contrato:

Endereço de quem assinará o contrato:

OBS.: Esta proposta é válida por 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

OBS.: Nos preços apresentados já estão computados todos os custos decorrentes da entrega dos objetos da licitação e incluídos todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e deslocamento de pessoal e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto contratado.

OBS.: As recargas deverão ser de primeira qualidade e legíveis, de acordo com as Normas Técnicas vigentes e aplicáveis quanto ao fornecimento do objeto da licitação e atenderem a descrição do edital.

Apresentamos a Vossa Senhoria a nossa Proposta de Preço, detalhada na planilha abaixo, para aquisição dos itens de que trata a Tomada de Preços nº 001/2020, conforme especificação constante do edital e dos anexos.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

LOTE “A” – BULKS NOVOS

Item	Modelo/Impressora	Bulk	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
A1	EPSON L 210 COM BULK	Preto	03 (três) kits			
		Magenta				
		Amarelo				
		Ciano				
A2	EPSON L 4160 COM BULK	Preto	06 (seis) kits			
		Magenta				
		Amarelo				
		Ciano				
					TOTAL DO LOTE (R\$)	

LOTE “B” – CARTUCHOS NOVOS

Item	Modelo/Impressora	Cartucho	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
B1	OfficeJet J 4660 All-in-One	Preto	03			
		Colorido	03			
B2	HP DESKJET 1000	Preto	12			
		Colorido	08			
B3	HP DESKJET 4615	Preto	10			
		Magenta	05			
		Amarelo	05			
		Ciano	05			
					TOTAL DO LOTE (R\$)	

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

LOTE “C” - TONERS NOVOS

Item	Modelo/Impressora	Toner	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
C1	HP M 1132 MFP	Preto	06			
C2	HP LASERJET P 1005	Preto	05			
C3	HP LASERJET PRO MFP M 127 fn	Preto	10			
C4	HP LASERJET P 1102	Preto	10			
C5	HP LASER JET PRO M 102 W	Preto	18			
C6	HP LAJERJET PRO M 12w	Preto	06			
C7	HP Laserjet Pro MFP M477 FNW	Preto (CF410X ou similar de alto rendimento)	06			
		Magenta (CF410A ou similar)	03			
		Amarelo (CF410A ou similar)	03			
		Ciano (CF410A ou similar)	03			
C8	HP LASER JET 1020	Preto	06			
					TOTAL DO LOTE (R\$)	

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

LOTE “D” – RECARGAS DE TONERS

Item	Modelo/Impressora	Toner	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
D1	HP LASERJET P 1005	Preto	05			
D2	HP LASERJET P 1102	Preto	10			
D3	HP LASERJET PRO M12w	Preto	06			
					TOTAL DO LOTE (R\$)	

ASSINATURA E CARIMBO

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

ANEXO II
DO CUSTO MÁXIMO ADMITIDO

LOTE “A” – BULKS NOVOS

Item	Modelo/Impressora	Bulk	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
A1	EPSON L 210 COM BULK	Preto	03 (três) kits	R\$ 246,90	R\$ 740,70	
		Magenta				
		Amarelo				
		Ciano				
A2	EPSON L 4160 COM BULK	Preto	06 (seis) kits	R\$ 259,99	R\$ 1.559,94	
		Magenta				
		Amarelo				
		Ciano				
					TOTAL DO LOTE (R\$)	R\$ 2.300,64

LOTE “B” – CARTUCHOS NOVOS

Item	Modelo/Impressora	Cartucho	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
B1	OfficeJet J 4660 All-in-One	Preto	03	R\$ 79,90	R\$ 239,70	
		Colorido	03	R\$ 174,85	R\$ 524,55	
B2	HP DESKJET 1000	Preto	12	R\$ 56,90	R\$ 682,80	
		Colorido	08	R\$ 69,90	R\$ 559,20	
B3	HP DESKJET 4615	Preto	10	R\$ 49,90	R\$ 499,00	
		Magenta	05	R\$ 49,90	R\$ 249,50	
		Amarelo	05	R\$ 49,90	R\$ 249,50	
		Ciano	05	R\$ 49,90	R\$ 249,50	
					TOTAL DO LOTE (R\$)	R\$ 3.253,75

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

LOTE "C" - TONERS NOVOS

Item	Modelo/Impressora	Toner	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
C1	HP M 1132 MFP	Preto	06	R\$ 382,90	R\$ 2.297,40	
C2	HP LASERJET P 1005	Preto	05	R\$ 367,90	R\$ 1.839,50	
C3	HP LASERJET PRO MFP M 127 fn	Preto	10	R\$346,90	R\$ 3.469,00	
C4	HP LASERJET P 1102	Preto	10	R\$ 382,90	R\$ 3.829,00	
C5	HP LASER JET PRO M 102 W	Preto	18	R\$ 382,90	R\$ 6.892,20	
C6	HP LAJERJET PRO M 12w	Preto	06	R\$ 399,00	R\$ 2.394,00	
C7	HP Laserjet Pro MFP M477 FNW	Preto (CF410X ou similar de alto rendimento)	06	R\$ 1.185,90	R\$ 7.115,40	
		Magenta (CF410A ou similar)	03	R\$ 736,38	R\$ 2.209,14	
		Amarelo (CF410A ou similar)	03	R\$ 736,38	R\$ 2.209,14	
		Ciano (CF410A ou similar)	03	R\$ 736,38	R\$ 2.209,14	
C8	HP LASER JET 1020	Preto	06	R\$ 499,00	R\$ 2.994,00	
					TOTAL DO LOTE (R\$)	R\$ 37.457,92

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
"DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS".



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

LOTE “D” – RECARGAS DE TONERS

Item	Modelo/Impressora	Toner	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Marca/Modelo
D1	HP LASERJET P 1005	Preto	05	R\$ 42,98	R\$ 214,90	
D2	HP LASERJET P 1102	Preto	10	R\$ 32,82	R\$ 328,20	
D3	HP LASERJET PRO M12w	Preto	06	R\$ 42,98	R\$ 257,88	
					TOTAL DO LOTE (R\$)	R\$ 800,98

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



ANEXO III
MODELO DE PROCURAÇÃO

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE

Qualificação (nome endereço e razão social, etc.)

OUTORGADO

Nome e qualificação

OBJETO

Representar o outorgante na Licitação, modalidade Tomada de Preços nº 001/2020.

PODERES

Apresentar documentação e propostas, participar de sessões públicas de abertura de documentos de habilitação e de propostas, assinar as respectivas atas, registrar ocorrências, formular impugnações, interpor recursos, renunciar ao direito de recurso e assinar todos os atos e quaisquer documentos indispensáveis ao bom e fiel cumprimento do presente mandato.

ASSINATURA DO DIRETOR OU SÓCIO-GERENTE

Carimbo da empresa



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

ANEXO IV
MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Tomada de Preços nº 001/2020.

Declaro, sob as penas da lei que a empresa _____, não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87, da Lei Federal 8666/93, bem como comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômico-financeira.

Palmeira das Missões - RS, (data).

ASSINATURA DO DIRETOR OU SÓCIO-GERENTE

Carimbo da empresa



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

ANEXO V
MODELO DE RECUSA AO PRAZO DE RECURSO

Tomada de Preços nº 001/2020

A Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ por intermédio de seu Representante Legal _____, portador do RG nº _____, no presente ato e na melhor forma de direito, vem DESISTIR de qualquer recurso cabível relativo à fase de habilitação/julgamento referente a Tomada de Preços nº 001/2020, promovido pela Câmara Municipal de Vereadores de Palmeira das Missões, de acordo com o art. 43, III da Lei Federal nº 8.666/93, de 21.06.93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

Palmeira das Missões - RS, _____ de _____ de 2020.

Assinatura



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

ANEXO VI
MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE COM O DISPOSTO NO ART.7º,
INC. XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu(sua) representante legal _____, portador(a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, declara para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Palmeira das Missões - RS, _____ de _____ de 2020.

Assinatura



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

ANEXO VII
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO
() MICROEMPRESA - ME
() EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP

A empresa _____, CNPJ _____, (razão social da empresa) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, CPF nº _____, declara, para fins de obter os benefícios concedidos pela Lei Complementar Federal nº 123/2006, que:

- Estamos enquadrados, na condição de _____ (Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte) e que não estamos incurso das vedações a que se reporta o § 4º do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006;

- Apresentamos à Receita Federal anualmente a Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ) e/ou Declaração Anual do Simples Nacional (DASN), em conformidade com o disposto em ato da Secretaria da Receita Federal;

- Conservamos em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem das receitas e a efetivação das despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar a situação patrimonial;

- Assumimos o compromisso de informar imediatamente ao Cadastro de Fornecedores do Município de Palmeira das Missões qualquer alteração no porte da empresa que venha ocorrer no período de validade do Certificado emitido pelo CRC.

Estamos cientes de que a prestação de informações inverídicas nos sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária relativas à falsidade ideológica (art.299 do Código Penal) e ao crime à ordem tributária (art.1º, da Lei Federal nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Esta Declaração não exime a responsabilidade da empresa em informar, a qualquer tempo, através de Declaração, alterações que tenha ocorrido em seu porte.

Local, ____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do representante contábil

Observação: esta declaração deverá estar datada dos últimos 180 dias anteriores à data da sessão de abertura dos Envelopes.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

ANEXO VIII
MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ____/2020

PREÂMBULO

A **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PALMEIRA DAS MISSÕES**, órgão municipal, pessoa jurídica de direito público interno, com função legislativa, inscrita no CNPJ sob o nº 90.223.249/0001-59, com sede administrativa na Rua Major Novaes, nº 1.000, Bairro Centro, nesta cidade de Palmeira das Missões-RS, neste ato representado por seu Presidente José Fernando Padilha Vilande, doravante denominada **CONTRATANTE** e a Empresa [...], inscrita no CNPJ sob o n.º [...], situada no seguinte endereço [...], CEP [...], Inscrição Estadual nº [...], Inscrição Municipal nº [...], representada neste ato por [...], doravante denominada **CONTRATADA**, celebram o presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO**, regido pela Lei Federal nº 8.666/93 e legislação pertinente, assim como pelas condições da Tomada de Preços nº 001/2020 (Processo Administrativo nº [...]/2020), pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 O presente contrato tem por objeto a aquisição de cartuchos, toners, bulk e recargas, para atender às necessidades da **CONTRATANTE**, conforme Edital da Tomada de Preços nº 001/2020.

1.2 A **CONTRATANTE** adquire os bens abaixo mencionados:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
...

1.3 Todos os itens que compõem os LOTES A, B e C (bulks, cartuchos e toners) deverão ser novos, originais de fábrica, não remanufaturados, não reconicionados e nem reciclados, contendo lacre do fabricante e selo de garantia de qualidade da fabricante na face externa da embalagem, e em perfeito estado de conservação para sua utilização imediata.

1.3.1 Fica estabelecido que não há obrigatoriedade de os cartuchos serem peças genuínas da mesma marca do fabricante da impressora, e sim originais de qualidade como definido no edital da Tomada de Preços nº 001/2020.

1.3.2 No caso de fornecimento de cartuchos originais de fábrica de marca diferente da marca da impressora a que se destinam, o(s) contratados(s) para fornecimento de cada item deverá(ão) apresentar Laudo Técnico de Qualidade, expedido por entidade/instituto/laboratório especializado, de reconhecida idoneidade e competência, credenciado pelo INMETRO ou ligado a órgão/entidade governamental, que comprove a boa qualidade e o bom desempenho dos cartuchos quando empregados no fim a que se destinam, exigência esta de Laudo autorizada pelo Tribunal de Contas da União nas seguintes deliberações: Decisões nºs 130/2002, 516/2002, 1.476/2002, 1.622/2002, 1.196/2002 e

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

Acórdão nº 1.446/2004, todas do Plenário. O referido Laudo deverá conter, no mínimo: a) Marca e modelo do cartucho/toner em que os testes foram realizados e a data de realização dos ensaios; b) Ateste de exame visual quanto a vazamento; c) Número de páginas impressas de forma legível, com cobertura mínima de 5% para cor preta e de 15% para colorido; d) Volume de tinta utilizado para esgotar o cartucho/toner para fins de comparação com o volume registrado na embalagem; e) Avaliação da qualidade de impressão utilizando métodos de visão computacional; f) O laudo deverá ser expedido para cada item fornecido e possuir data de emissão não superior a 12 (doze) meses da data da realização da licitação, se outro prazo menor não tiver sido estipulado no laudo.

1.3.3 O Contratado que fornecer cartucho original da mesma marca da impressora não está obrigada à apresentação do Laudo Técnico de Qualidade, mas deverá declarar que os cartuchos/toners originais de fábrica a serem fornecidos são da mesma marca da impressora a que se destinam.

1.3.4 O não fornecimento de cartuchos/toners como definido neste contrato e/ou a não apresentação do Laudo Técnico de Qualidade, além da obrigação de substituir todo o lote por cartuchos originais, poderá acarretar a aplicação das sanções definidas neste contrato.

1.4 As recargas deverão ser de primeira qualidade e legíveis, de acordo com as Normas Técnicas vigentes e aplicáveis quanto ao fornecimento dos objetos deste contrato e atenderem a descrição da Tomada de Preços nº 001/2020.

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Os bens abaixo descritos deverão ser entregues pela CONTRATADA em até 10 dias após a assinatura do contrato, na sede da Câmara Municipal de Vereadores, situada na Rua Major Novais, 1000, Centro, em Palmeira das Missões.

2.2 As recargas de toners serão fornecidas parceladamente, até que seja atingida a quantidade total adquirida, ou até o fim da vigência do presente contrato, em atendimento às requisições periódicas feitas pela CONTRATANTE.

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1 Os bens objeto deste contrato deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, conforme especificações descritas no edital da Tomada de Preços nº 001/2020, e dentro do horário de expediente da CONTRATANTE.

3.2 Os bens adquiridos pela CONTRATANTE deverão ser novos, assim considerados os de primeiro uso, e estarem devidamente acondicionados e acompanhados da respectiva nota fiscal.

3.3 A substituição de peças ou bens e reparos de defeitos observados pela fiscalização deverá ocorrer em até 72h após a CONTRATADA ser comunicada de irregularidades eventualmente observadas.

3.4 A CONTRATADA ficará obrigada a trocar, as suas expensas, os objetos que vierem a ser recusados, por motivo de falhas ou mau funcionamento, sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

3.5 Durante o período de garantia dos objetos deste contrato, a CONTRATADA se obrigará a efetuar a substituição de todo e qualquer equipamento que venha a apresentar defeito.

CLÁUSULA QUARTA

4.1 A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$ _____,___ (_____), em moeda corrente nacional.

4.2 O pagamento da será efetuado em até 30 dias após a entrega dos objetos deste contrato, mediante entrega de nota fiscal à Contabilidade da CONTRATANTE.

4.3 O pagamento somente será liberado após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual.

4.4 Na nota fiscal deverá constar o número do Processo Licitatório que deu origem a este contrato, e discriminar todos os itens adjudicados.

4.5 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA para a devida correção, reiniciando-se a contagem do prazo para pagamento após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente corrigida.

4.6 O atraso na entrega da nota fiscal/fatura acarretará o adiamento do prazo de pagamento na mesma quantidade de dias, não incidindo neste caso qualquer acréscimo de valores a título de juros, multa ou correção monetária.

4.7 Por ocasião da entrega, a CONTRATADA deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo e a assinatura do servidor encarregado pelo recebimento.

4.8 A CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento se a entrega dos objetos ocorrer em desacordo com as especificações constantes deste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA

5.1 A vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2020 ou até a entrega de todos os objetos, podendo sofrer, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial pactuado, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei 8.666/93.

5.2 A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação (art. 55, XIII, da Lei 8.666/93).

5.3 Não haverá reajuste para o presente contrato, pois a sua vigência não atingirá período superior a 12 (doze) meses como estabelecido pela legislação de regência.

CLÁUSULA SEXTA

6.1 Compete à CONTRATADA:

6.1.1 Ser responsável em relação aos seus empregados por todas as despesas decorrentes da execução deste contrato, tais como: salários; seguro de acidente; taxas, impostos e contribuições; indenizações; vales - transporte; vales - refeição; e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

- 6.2 Ser responsável pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE;
- 6.2.3 Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes deste contrato;
- 6.2.4 Manter-se, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta contratação;
- 6.2.5 Indicar à CONTRATANTE o nome de seu preposto ou empregado com a competência para manter entendimento e receber comunicações ou transmiti-las à CONTRATANTE;
- 6.2.6 Comunicar verbal e imediatamente, à CONTRATANTE, todas as ocorrências anormais verificadas na execução do objeto contratual, no menor espaço de tempo possível, reduzir a escrito a comunicação verbal, acrescentando relato dos danos e circunstâncias julgadas necessárias ao esclarecimento dos fatos;
- 6.2.7 Será considerada recusa formal o não adimplemento contratual de acordo com as especificações e o seu adimplemento em desacordo com as especificações;
- 6.2.8 No valor contratual mensal estão incluídos todos os custos diretos e indiretos da CONTRATADA, lucro, administração, imprevistos, resultados, encargos fiscais, previdenciários, sociais e PIS, assim como os impostos incidentes, transportes, seguros e embalagens conforme proposta comercial da CONTRATADA.

CLAÚSULA SÉTIMA

7.1 À CONTRATADA caberá ainda:

7.1.1 Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;

7.1.2 Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência da CONTRATANTE.

7.1.3 A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere à CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste CONTRATO.

7.2 Os contratantes obrigam-se a executar fielmente as cláusulas aqui avençadas, bem como as normas constantes da Lei Federal 8.666/93, com alterações que servirão de complemento a este nos casos omissos, respondendo cada um pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, tendo sido elaborado este contrato em conformidade com a Tomada de Preços nº **001/2020**.

CLÁUSULA OITAVA

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

8.1 A CONTRATANTE, a seu exclusivo critério, e a qualquer tempo, poderá exigir da CONTRATADA a prestação de garantia, a fim de assegurar a execução do contrato, observados os limites estabelecidos no art. 56, § 2º da Lei nº 8.666/93.

8.2 Caberá à CONTRATADA a escolha da garantia entre as modalidades referidas na Norma acima citada.

8.3 A juízo da CONTRATANTE a garantia poderá ser ajustada sempre que ocorrer substancial alteração no valor do contrato, mantendo-se o mesmo percentual.

CLÁUSULA NONA

9.1 A fiscalização e acompanhamento da execução do presente contrato serão feitos pelos funcionários do CONTRATANTE, que anotarás em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que necessário à regularização das falhas ou defeitos observados na forma do art. 67 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA

10.1 A despesa decorrente da execução dos serviços objeto do presente Contrato correrá à conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Câmara de Vereadores para o exercício de 2020, nos elementos de despesas: 2001 – 33903017.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11.1 Constituem motivos para a rescisão deste Contrato, além do disposto nos incisos VII e XVIII, do art. 78, da Lei 8.666/93:

11.1.1 O não cumprimento de quaisquer das Cláusulas e condições pactuadas neste instrumento, ou a sua inexecução, implicará na sua rescisão por denúncia da parte prejudicada, conforme dispõem os arts. 77 a 80 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

11.1.2 O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

11.1.3 Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa do CONTRATANTE, e exaradas no processo administrativo a que se refere este Contrato;

11.1.4 A ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução deste Contrato.

11.1.5 No caso de desapropriação, incêndio ou acidente que sujeite o imóvel locado a obras que importem na sua reconstrução total ou que impeçam o uso do mesmo por mais de 30 (trinta) dias.

11.2 A rescisão deste Contrato poderá ser:

11.2.1 Determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, observado o disposto no artigo 109, inciso I, letra “e”, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

11.2.2 Amigável, por acordo entre as partes, formalizada a intenção com antecedência mínima de 20 (vinte) dias, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;

11.2.3 Judicial, nos termos da legislação vigente.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

12.1 O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

12.2 Em nenhum caso a CONTRATADA transferirá a terceiros a incumbência do objeto deste contrato sem aprovação prévia da CONTRATANTE. Nenhuma transferência mesmo autorizada isentará a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais e legais.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13.1 A CONTRATADA responderá perante a CONTRATANTE por todos e quaisquer prejuízos de que for responsável em razão deste Contrato.

13.2 Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, a CONTRATADA está sujeita às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa;

III - suspensão do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com o CONTRATANTE, por prazo de até 02 (dois) anos.

13.3 A penalidade de advertência, por escrito, dar-se-á sempre que verificadas pequenas irregularidades por parte da CONTRATADA, que não justifiquem a aplicação de penalidade mais grave.

13.4 A CONTRATANTE aplicará à CONTRATADA as seguintes multas, cuja quantia será reconhecida como líquida, certa e exigível, passível de cobrança via de execução e compensável pela CONTRATANTE de qualquer crédito porventura existente:

13.4.1 01% (um por cento) por dia de atraso do valor do contrato limitada esta a 05 (cinco) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

13.4.2 Até 10% (dez por cento) do valor do contrato, no caso de inexecução parcial do contrato, cumulado com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a CONTRATANTE por 01 (um) ano.

13.4.3 20% (vinte por cento) do valor do contrato, no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a CONTRATANTE por 02 (dois) anos.

13.4.4 As multas aplicadas pela CONTRATANTE serão descontadas dos valores devidos à CONTRATADA ou recolhidas na conta corrente da mesma.

13.5 Em qualquer hipótese, a CONTRATADA será notificada para apresentação de defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação.

13.6 As penalidades previstas neste Contrato são independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, inclusive aquelas previstas no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

14.1 O CONTRATANTE encaminhará para publicação, sob suas expensas, o extrato deste Contrato ou de seus aditamentos na imprensa oficial até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 dias daquela data.

Lei Ordinária Municipal nº 4.024, de 1º de abril de 2011.
“DOE SANGUE, DOE ÓRGÃOS. SALVE VIDAS”.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara de Vereadores de Palmeira das Missões

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

15.1 Os casos omissos serão analisados pelos representantes legais das partes, com o intuito de solucionar o impasse, sem que haja prejuízo para nenhuma delas, tendo por base o que dispõe o art. 54 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, com as respectivas alterações posteriores e demais legislações vigentes aplicáveis à espécie, e supletivamente aos preceitos de direito público aplicar-se-ão os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

16.1 Fica eleito o Foro de Palmeira das Missões como o competente para apreciar e dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja, na forma do art. 55, do § 2º, da Lei 8.666/93.

E assim, por estarem de acordo ajustados e contratados, depois de lido e achado conforme, as partes, a seguir, firmam o presente contrato, em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas, abaixo assinadas, sendo uma das arquivada na Administração da CONTRATANTE, conforme dispõe o artigo 60 da Lei nº 8.666/93.

Palmeira das Missões - RS, XX de XXX de 2020.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS: